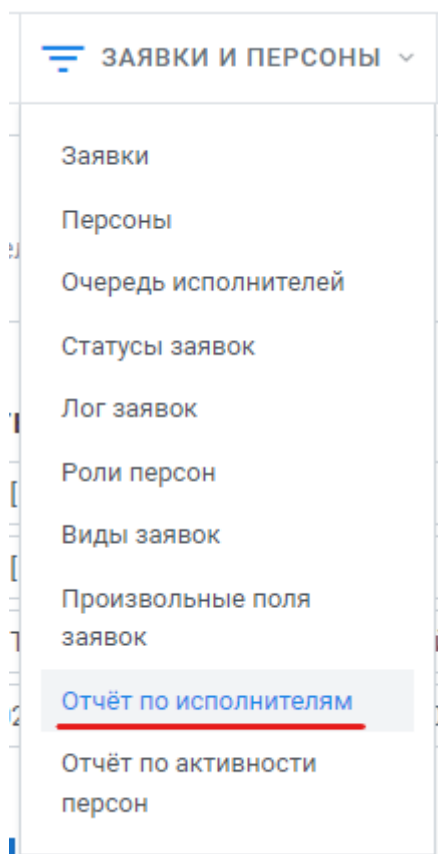


Отчеты по исполнителям и активности персон

Отчет по исполнителям

В меню отчетов по исполнителям можно попасть из раздела **Заявки и персоны** в верхнем меню бота, нажав в выпадающем списке на **Отчет по исполнителям**.



После перехода открывается меню формирования отчета.

ОТЧЁТ ПО ИСПОЛНИТЕЛЯМ

Очередь

[Выберите]

Вид заявки

[Выберите]

Персоны

Только из очереди исполнителей

Период с:

02.04.2023



по:

09.04.2023



Показать детали: ☐

Сформировать отчет

Для формирования отчета нужно заполнить следующие поля:

- **Очередь** — выпадающий список для выбора вида очереди, по которой будет сформирован отчет;
- **Вид заявки** — выпадающий список для выбора вида заявки, по которой будет сформирован отчет;

Одновременно может быть выбран либо только вид очереди, либо только вид заявки

- **Персоны** — выпадающий список со следующими вариантами:
 - **Только из очереди исполнителей** — будут учитываться персоны только из очереди исполнителей;
 - **Только из лога заявок** — будут учитываться персоны только из лога заявок;
 - **Из очереди исполнителей и лога заявок** — будут учитываться все персоны.
- **Период с** — период в который были добавлены исполнители, по которому будет составлен отчет;
- **Показать детали** — если параметр включен, то в отчете будут отображаться id персон.

Затем следует нажать на кнопку **Сформировать отчет** и ниже появится отчет соответствующий введенным параметрам.

ОТЧЁТ ПО ИСПОЛНИТЕЛЯМ

Очередь

164 - Заказ (1)

Вид заявки

[Выберите]

Персоны

Только из очереди исполнителей

Период с:

02.04.2023



по:

09.04.2023



Показать детали: ☐

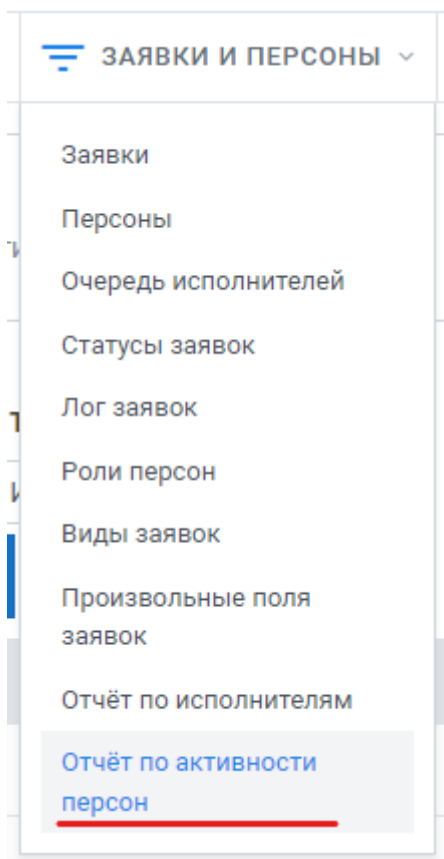
Сформировать отчет

| ИСПОЛНИТЕЛЬ | ПОДТВЕРЖДЕНО | ОТКЛОНЕНО |
|-------------------------------------|--------------|-----------|
| Александров Александр Александрович | 0 | 0 |
| Иванов Иван Иванович | 0 | 0 |

В отчете указаны исполнители, количество выполненных ими заявок и отказов от заявок.

Отчет по активности персон

В меню отчетов по активности можно попасть из раздела **Заявки и персоны** в верхнем меню бота, нажав в выпадающем списке на **Отчет по активности персон**.



После перехода открывается меню формирования отчета и первый автоматически сформированный отчет.

[Главная](#) / [Отчёт по активности персон](#)

ОТЧЁТ ПО АКТИВНОСТИ ПЕРСОН

В разрезе

Автор

Сформировать отчет

| ID ПЕРСОНЫ | ID ПОСЛЕДНЕЙ ЗАЯВКИ | АВТОР | EMAIL | ТЕЛЕФОН | ОРГАНИЗАЦИЯ | АДРЕС | ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ЗАЯВКИ |
|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------|----------------|-------------|-------|-----------------------|
| 10647 | — | Иванов Иван Иванович | user@mail.ru | | Мастерская | — | |
| 10648 | — | Александров Александр Александрович | | 89001112223344 | Мастерская | — | |
| 10649 | 154928 | Дмитрова Мария Дмитриевна | | | | | 2023-03-19 14:22:10 |

Отчеты можно формировать в разрезе автора, клиента и исполнителя заявки. Для этого нужно выбрать соответствующий пункт в выпадающем списке **В разрезе** и нажать на кнопку **Сформировать отчет**.

В отчете указаны основные данные персон и их последняя активность в виде действий над заявками.

Версия #3

Юрий Гарашко создал 12 June 2023 10:59:07

Ирина Петрова обновил 5 February 2024 13:06:42